



IEC
Instituto Electoral de Coahuila

**INFORME DE ACTIVIDADES
PRIMER TRIMESTRE DE 2020**

COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

FECHA DE FIRMA: 2020 HASTA QUE SE REANUDEN ACTIVIDADES

ÍNDICE

I.	Integración de la Comisión de Organización Electoral	Pág. 3
II.	Introducción.....	Pág. 3
III.	Marco legal	Pág. 4
IV.	Sesiones de la Comisión de Organización Electoral	Pág. 6
V.	Asistencia de las y los integrantes de la Comisión de Organización Electoral a las sesiones, durante el primer trimestre de 2020.....	Pág. 6
VI.	Relación de los asuntos analizados en las sesiones de la Comisión de Organización Electoral.....	Pág. 7
VII.	Tareas realizadas	Pág. 9
VIII.	Reuniones de trabajo internas de las consejerías integrantes de la Comisión de Organización Electoral y el Secretario Técnico.....	Pág. 18
IX.	Dictámenes y acuerdos de la Comisión de Organización Electoral	Pág. 21
X.	Seguimiento al Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local 2020.....	Pág. 24

I. INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

Por disposición del Acuerdo número IEC/CG/163/2018, emitido por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, en Sesión Ordinaria de fecha 14 de noviembre de 2018, se integró la Comisión de Organización Electoral (en adelante COE). En tal virtud, la presidencia de la Comisión de Organización Electoral recayó en el Mtro. Juan Carlos Cisneros Ruiz; ahora bien, en términos del artículo 354, numeral 3 del referido código, la presidencia de las comisiones será rotativa en forma anual entre sus integrantes; en ese sentido, y acordado por decisión unánime de los integrantes de la Comisión de Organización Electoral en reunión interna de trabajo de fecha 27 de diciembre de 2019, a partir de esa fecha la presidencia de la comisión recayó en el Consejero Electoral Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza.

Comisión de Organización Electoral	
Presidente:	Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza. Consejero Electoral.
Integrante:	Mtro. Alejandro González Estrada. Consejero Electoral.
Integrante:	Mtro. Juan Carlos Cisneros Ruiz. Consejero Electoral.

Por otro lado, el artículo 24 del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Coahuila, estipula que, las comisiones permanentes contarán con un Secretario/a Técnico/a, que será el titular de la Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica correspondiente; en el caso de la Comisión de Organización Electoral, para tal efecto fue designado a partir del día 14 de noviembre de 2018, Julio César Lavenant Salas, Director Ejecutivo de Organización Electoral.

II. INTRODUCCIÓN

El Instituto Electoral de Coahuila, es un organismo público autónomo, independiente en sus decisiones y funcionamiento, profesional en su desempeño; dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio; es autoridad en materia electoral en el estado, en los términos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza; y se rige por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, objetividad y máxima publicidad.

Tiene por objeto, entre otros, el contribuir al desarrollo de la vida democrática y al fortalecimiento de las convicciones humanistas, sociales y democráticas del estado constitucional de derecho; garantizar la celebración libre, auténtica y periódica de las elecciones para renovar a los integrantes de los Poderes Legislativo y Ejecutivo, así como de los Ayuntamientos del estado; y velar por la libertad, autenticidad y efectividad del sufragio popular.

Para el ejercicio de sus funciones, el Instituto cuenta con órganos directivos, ejecutivos, técnicos y de vigilancia, en los términos que establece el Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, y el Reglamento Interior del propio Instituto Electoral.

Sus órganos directivos son el Consejo General; la Presidencia del Consejo General; y las Comisiones del Consejo General.

Dentro de las comisiones del Consejo General se encuentra la de Organización Electoral, cuyas principales funciones tienen que ver con las siguientes líneas de acción:

1. Acompañar y colaborar con el Instituto Nacional Electoral, en los temas relacionados con la organización electoral, durante los procesos electorales.
2. Actividades relacionadas con la elaboración de los proyectos de diseño, producción y remisión de la documentación y materiales electorales, así como el material didáctico y de apoyo a la capacitación de la ciudadanía que, en las jornadas comiciales, se desempeña como funcionariado de casilla.
3. Integración y seguimiento al funcionamiento de los órganos desconcentrados del Instituto.

III. MARCO LEGAL

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza, la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, el Reglamento de Elecciones, el Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, el Reglamento Interior del Instituto Electoral de Coahuila y demás disposiciones que de ellas emanen, son las normativas electorales que marcan su directriz y actuar.

Atribuciones de la Comisión de Organización Electoral.

El uno (01) de agosto de dos mil dieciséis (2016), se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado número 61, el decreto número 518, en el que se expidió el Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza; posteriormente, el pasado veintitrés (23) de julio de dos mil diecinueve (2019), fue publicada una reforma al código en comento, misma que resulta aplicable en cuanto a la estructura orgánica y funcionamiento de la Comisión respectiva.

Específicamente, el artículo 359 del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, estipula que, la Comisión de Organización Electoral tiene las siguientes atribuciones:

- a) Colaborar con el INE en todos los trabajos en materia de organización y capacitación, que se lleven a cabo para los Procesos Electorales correspondientes;

- b)** Proponer al Consejo General la integración, instalación y funcionamiento de los Comités Distritales y Municipales, vigilar el cumplimiento de dichas actividades y plantear las medidas correctivas que se estimen procedentes;
- c)** Contribuir con el INE en la elaboración de material didáctico e instructivos electorales, que, en materia de capacitación y organización, difunda este Instituto;
- d)** Coadyuvar con el INE en la integración de las Mesas Directivas de Casilla;
- e)** Proponer al Consejo General los diseños, formatos y modelos de la documentación y materiales electorales, así como su impresión, de acuerdo con los lineamientos y criterios establecidos por el INE;
- f)** Conocer y analizar las propuestas que formule la Junta General, de sustitución de ciudadanos para integrar los Comités Distritales y Municipales, en los términos establecidos en el Reglamento Interior del Instituto;
- g)** Vigilar el cumplimiento de las actividades de capacitación durante los procesos electorales, cuando se le delegue esta función al Instituto, en términos de las leyes generales, los lineamientos, acuerdos, normas técnicas y demás disposiciones que se emitan al respecto;
- h)** Supervisar los programas de Organización, y en su caso, de Capacitación Electoral;
- i)** Efectuar seguimiento a las campañas de Actualización del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores que realice el INE;
- j)** Establecer un mecanismo para la difusión inmediata en el Consejo General, de los resultados preliminares de las elecciones, para este efecto se dispondrá de un sistema de informática para recabar los resultados preliminares. Al sistema que se establezca tendrán acceso en forma permanente los consejeros y representantes de los partidos políticos acreditados ante el Consejo General, y
- k)** Las demás que le confiera el Consejo General, el Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza y demás disposiciones aplicables.

IV. SESIONES DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

Relación de sesiones de la Comisión de Organización Electoral, correspondiente al primer trimestre (enero, febrero y marzo) del ejercicio 2020.

NÚMERO DE SESIÓN	FECHA	HORA
Sesión No. 1 (Ordinaria)	27 de enero de 2020	12:01 Horas
Sesión No. 2 (Extraordinaria)	15 de febrero de 2020	12:46 Horas
Sesión No. 3 (Extraordinaria)	11 de marzo de 2020	12:12 Horas
Sesión No. 4 (Ordinaria)	31 de marzo de 2020	10:30 Horas

V. ASISTENCIA DE LAS Y LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL A LAS SESIONES, DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE 2020

LISTA DE ASISTENCIA DE LAS SESIONES DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL		SESIÓN 1	SESIÓN 2	SESIÓN 3	SESIÓN 4
CONSEJEROS ELECTORALES					
Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza		✓	✓	✓	✓
Mtro. Alejandro González Estrada		✓	✓	✓	✓
Mtro. Juan Carlos Cisneros Ruiz		✓	✓	✓	✓
SECRETARIO TÉCNICO					
Julio César Lavenant Salas		✓	✓	✓	✓
REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS					
	1.- PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	✓	✓	X	✓
	2.- PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	✓	✓	X	✓

	3.- PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	✓	✓	✓	✓
	4.- PARTIDO DEL TRABAJO	X	✓	X	✓
	5.- PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	X	✓	✓	✓
	6.- UNIDAD DEMOCRÁTICA DE COAHUILA	✓	✓	✓	✓
	7.- MOVIMIENTO CIUDADANO	✓	✓	✓	✓
	8.- MORENA	✓	✓	✓	✓
	9.-UNIDOS	✓	✓	✓	✓
	10.- PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN COAHUILENSE	X	✓	X	✓
	11.- EMILIANO ZAPATA LA TIERRA Y SU PRODUCTO	✓	✓	X	✓

VI. RELACIÓN DE LOS ASUNTOS ANALIZADOS EN LAS SESIONES DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

NÚMERO DE SESIÓN	ASUNTOS ANALIZADOS
Sesión Ordinaria No. 1	<ul style="list-style-type: none"> Lectura y, en su caso, aprobación del Proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Organización Electoral, de fecha 03 de diciembre de 2019.

	<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual aprueba el Formato de personas que no se les permitió votar por no encontrarse en la Lista Nominal de Electores, la Bolsa para listas nominales de electores devueltas por representantes de partidos políticos y candidaturas independientes, el Sobre PREP, y la modificación a los documentos denominados: Acta de Escrutinio y Cómputo de casillas básicas, contiguas y extraordinarias; Acta de Escrutinio y Cómputo de casilla por el principio de mayoría relativa levantada en el comité distrital; Cuadernillo para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo para casillas básicas, contiguas y extraordinarias; Bolsa para lista nominal de electores; y Formato de registro de personas con discapacidad que acuden a votar; a utilizarse en el marco del Proceso Electoral Local 2020, en acatamiento a los acuerdos INE/COTSPPEL2019-2020/003/2019 e INE/COTSPPEL2019-2020/004/2019, para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
<p>Sesión Extraordinaria No. 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura y, en su caso, aprobación del Proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Organización Electoral, de fecha 27 de enero de 2020. • Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual se aprueban los diseños de la documentación electoral que será utilizada para la emisión del voto a través de la urna electrónica, en el marco del Proceso Electoral Local 2020, y la modificación al acuerdo IEC/CG/106/2019, respecto a la bolsa para actas de escrutinio y cómputo por fuera del paquete electoral y la documentación con emblemas de partidos políticos, para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
<p>Sesión Extraordinaria No. 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura y, en su caso, aprobación del Proyecto de Acta de la Sesión Extraordinaria de la Comisión de Organización Electoral, de fecha 15 de febrero de 2020. • Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual se aprueban los materiales a

	<p>utilizarse en las actividades de capacitación dirigidas a los comités electorales para los cómputos distritales, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2020, para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.</p>
<p>Sesión Ordinaria No. 4</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura y, en su caso, aprobación del Proyecto de Acta de la Sesión Extraordinaria de la Comisión de Organización Electoral, de fecha 11 de marzo de 2020. • Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual se designa a la persona responsable, y su suplente, para llevar el control preciso sobre la asignación de los folios de las boletas que se utilizarán en la jornada electoral del siete (07) de junio de dos mil veinte (2020), para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila. • Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual se aprueba el documento electoral denominado Acta de escrutinio y cómputo de casilla con voto electrónico levantada por recuento de votos en el Comité Distrital de mayoría relativa de la elección para las Diputaciones Locales; y se aprueba la modificación del Acta de cómputo distrital de la elección para las Diputaciones Locales de mayoría relativa, y el Acta final de escrutinio y cómputo distrital de la elección para las Diputaciones Locales de mayoría relativa derivada del recuento total de casillas; a utilizarse en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2020, en acatamiento al acuerdo INE/COTSPPEL2019-2020/004/2020, para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.

VII. TAREAS REALIZADAS

ENERO	
FECHA	TAREAS
01 de enero	Asistencia a la Sesión Solemne del Consejo General del IEC, con motivo del inicio del Proceso Electoral Local Ordinario 2020; asimismo, al término de la referida, se asistió a una sesión de tipo extraordinaria, en

	la que se aprobó la convocatoria para la elección de Diputaciones al Congreso del Estado de Coahuila de Zaragoza, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario; la convocatoria para obtener la acreditación para realizar la observación electoral para el Proceso Electoral Local 2020; entre otros acuerdos relativos al Proceso Electoral Local 2020.
07 de enero	Seguimiento de la remisión al INE de las observaciones atendidas al Formato de registro de personas con discapacidad que acuden a votar; a las Actas de escrutinio y cómputo; al Cuadernillo para hacer operaciones de escrutinio y cómputo de casilla y a la Bolsa para lista nominal de electores; en cumplimiento a los acuerdos INE/COTSPEL2019-2020/003/2019 e INE/COTSPEL2019-2020/004/2019; mismas que fueron debidamente atendidas y remitidas en la misma fecha a través del SIVOPLE y, posteriormente, de manera física a la Junta Local Ejecutiva en Coahuila.
09 de enero	Seguimiento a la entrega del material didáctico a la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila para la capacitación de las personas interesadas en ser observadoras electorales, durante el Proceso Electoral Local 2020.
16 de enero	Revisión y aprobación de la adecuación al diseño de la Bolsa para listas nominales de electores entregadas por las representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes, así como el sobre PREP y el formato de personas que no se les permitió votar por no encontrarse en la lista nominal, para consideración del Consejo General del IEC.
20 de enero	Seguimiento a la solicitud realizada a la JLE del referido órgano electoral en Coahuila, para que fuera proporcionado a este Instituto Electoral, material impreso para la capacitación a las y los Observadores Electorales. Ello en virtud de que, la capacitación a las personas interesadas en ejercer su derecho a la observación electoral también es una atribución de este OPL; en ese sentido, se estará en la posibilidad de hacerles entrega de las versiones impresas a las personas interesadas en ser observadores/as electorales.
20 de enero	Seguimiento a la solicitud realizada por el personal de la DEOE a las presidencias de los comités distritales electorales, referente a la remisión del croquis correspondiente a las oficinas del distrito a su cargo, en seguimiento a la actividad 11.2 del Plan Integral y Calendario de Coordinación del PEL 2019-2020 del INE.

20 y 22 de enero	Revisión y aprobación del Informe Trimestral de la COE, correspondiente al cuarto trimestre del ejercicio 2019 (octubre, noviembre y diciembre); a efecto de que fuese considerado en el orden del día de la siguiente sesión del Consejo General de este Instituto, para lo cual se remitió a la Secretaría Ejecutiva.
21 de enero	Seguimiento a la elaboración de solicitud de modelos al INE, correspondientes al material para la segunda etapa de capacitación, solicitud que fue remitida por SIVOPLE, a efecto de iniciar con la adecuación de los mismos.
23 de enero	Seguimiento al inicio de la elaboración de los 4 diseños de los materiales didácticos para la segunda etapa de capacitación: Modelo de Guía para la y el funcionario de casilla, Modelo de Guía para la y el funcionario de casilla especial, Modelo de Jornada Electoral paso a paso (presidente, secretario y escrutador), Tablero con información sobre partidos políticos, coalición. Los cuales fueron aprobados y remitidos por el Instituto Nacional Electoral.
25 de enero	Asistencia a una reunión de trabajo en la Junta Local Ejecutiva, en la cual concurrieron funcionarios de oficinas centrales del INE, a efecto de abordar lo correspondiente al Plan de Trabajo para la promoción de la participación ciudadana, estudios de factibilidad de los mecanismos de recolección, y la selección de distritos y secciones electorales para la instalación de casillas con urnas electrónicas.
27 de enero	Celebración de una Sesión Ordinaria de la Comisión de Organización Electoral, en la que se aprobó, entre otros, el Proyecto de acuerdo mediante el cual se aprobaron diversos documentos a utilizarse en el marco del Proceso Electoral Local 2020, para consideración del Consejo General.
30 de enero	Seguimiento a la solicitud de información realizada por la Vocalía Ejecutiva de la JLE del INE, relativa a la versión de diseños para imprenta de los materiales didácticos para la Primera Etapa de Capacitación Electoral, así como los materiales para las y los observadores electorales.
30 y 31 de enero	Seguimiento a la Cuarta Reunión Nacional Ejecutiva de los OPL, en la cual se analizaron diversos temas relativos al Proceso Electoral Local

	Concurrente 2021 y la correspondiente coordinación con el INE. En la reunión de mérito participó funcionariado de diversos OPLEs y del INE.
Enero	Seguimiento de las actividades de rehabilitación, conservación y organización del material electoral llevado a cabo por personal de la DEOE en las instalaciones de la bodega electoral del IEC.

FEBRERO	
FECHA	TAREAS
03 de febrero	Seguimiento a la elaboración de 4 modelos de diseño de materiales didácticos para la Segunda Etapa de Capacitación, los cuales son: Guía para la y el Funcionario de Casilla, La Jornada Electoral paso a paso (versiones presidenta/e, secretaria/o y escrutadoras/es). Los modelos corresponden a los aprobados y remitidos por el Instituto Nacional Electoral, para su adecuación por parte del Instituto Electoral de Coahuila.
04 de febrero	Seguimiento de la remisión a la Junta Local Ejecutiva del INE, de proyectos de diseño de material didáctico para la Segunda Etapa de Capacitación (Guía para la y el Funcionario de Casilla, y La Jornada Electoral paso a paso, en sus versiones presidenta/e, secretaria/o y escrutadoras/es), de manera impresa y en formato digital.
06 de febrero	Seguimiento a la solicitud realizada a la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, de la cantidad de 3,950 pinzas para marcar credenciales para votar (en comodato), así como la elaboración de los dados marcadores "20"; para su utilización el día de la Jornada Electoral en esta entidad federativa.
07 de febrero	Seguimiento a solicitud a la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, de la cartografía electoral actualizada con distritación local correspondiente al estado de Coahuila de Zaragoza, en formato de impresión en PDF.
08 de febrero	Seguimiento de la remisión a la UTVOP del INE, de los proyectos de diseño y especificaciones técnicas de la documentación electoral a

	utilizarse en la modalidad de voto electrónico, para la elección de diputaciones locales, en el marco del PEL 2020.
10 de febrero	Seguimiento a la solicitud realizada a la Junta Local del INE, referente a la información correspondiente a las Zonas de Responsabilidad Electoral (ZORES), así como las secciones que integran las Áreas de Responsabilidad Electoral (ARE), y los nombres de las y los SE y CAE a los que les fueron asignadas las referidas; asimismo, se solicitó las fechas, sedes y horarios de los talleres relativos a la primera etapa de capacitación a SE y CAE; por otro lado, se solicitó el listado de las Secciones de Estrategia Diferenciada (SED) consideradas para este proceso electoral.
10 de febrero	Seguimiento a la atención de las observaciones realizadas por la JLE del INE, al Proyecto de diseño de la Guía para la y el Funcionario de Casilla.
11 de febrero	Seguimiento a la solicitud realizada a la Junta Local del INE, referente a la remisión de observaciones al material de capacitación de la segunda etapa denominado La Jornada Electoral paso a paso (en sus tres versiones), toda vez que en el oficio por el cual mencionan su remisión, se omitió considerar las mismas.
11 de febrero	Seguimiento de la remisión a la Junta Local Ejecutiva (JLE) del INE en Coahuila, de un disco compacto que contiene los archivos digitales de los logotipos de los partidos políticos locales de esta entidad federativa, conforme a las especificaciones del anexo 9.1 del Reglamento de Elecciones.
12 de febrero	Seguimiento a la atención de observaciones y posterior remisión a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del INE, de los proyectos de diseño y especificaciones técnicas de la documentación electoral a utilizarse en la modalidad de voto electrónico, para su correspondiente validación por parte de la autoridad electoral nacional.
Del 12 al 15 de febrero	Seguimiento a los recorridos de acompañamiento por parte de los integrantes de los CDE y de los enlaces regionales, con respecto a la ubicación de casillas, efectuados por funcionarios del INE.
15 de febrero	Celebración de la Sesión Extraordinaria de la COE, en la que se aprobó, entre otros, el proyecto de acuerdo mediante el cual se aprobaron los diseños de la documentación electoral para la emisión del voto a través de la urna electrónica; así como la modificación al Acuerdo

	IEC/CG/106/2019, para consideración del Consejo General. Lo anterior, en el marco del Proceso Electoral Local 2020.
15 de febrero	Seguimiento de la remisión a la UTVOPLE del INE, a través del SIVOPLE, y a la Junta Local Ejecutiva del INE de manera física, los diseños de documentación electoral de voto electrónico y modificaciones a documentación, aprobados por el Consejo General del IEC.
18 de febrero	Seguimiento de la remisión a la Junta Local Ejecutiva del INE, en formato digital, a color y en blanco y negro, los logotipos correspondientes a los partidos políticos locales actualizados, con las especificaciones técnicas establecidas en el anexo 9.1 del Reglamento de Elecciones.
20 de febrero	Seguimiento de la remisión a la Junta Local Ejecutiva del INE, de manera impresa y en formato digital, del proyecto de diseño correspondiente a la Guía para la y el Funcionario de Casilla Especial, para su correspondiente validación por parte de la autoridad electoral nacional.
22 de febrero	Seguimiento de la remisión a la Junta Local Ejecutiva del INE, de manera impresa y en formato digital, de los proyectos de diseño correspondientes a la Guía para la y el Funcionario de Casilla y de La Jornada Electoral Paso a Paso, con observaciones atendidas; para su correspondiente validación por parte de la autoridad electoral nacional.
26 de febrero	Asistencia con diverso funcionariado de este Instituto, a la reunión de coordinación con la Comisión Temporal de Seguimiento a Procesos Electorales Locales 2019-2020, la cual fue llevada a cabo en las instalaciones de la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila.
28 de febrero	Seguimiento de la remisión a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del INE, así como a la Junta Local Ejecutiva en Coahuila, los diseños de documentación electoral y documentación relativa al voto electrónico; los cuales fueron aprobados por el Consejo General de este órgano electoral.
28 de febrero	Seguimiento a la consulta realizada al Instituto Nacional Electoral, relativa a la impresión de boletas electorales para casillas en las que se implementará el voto electrónico.
28 de febrero	Seguimiento a la solicitud realizada a la Junta Local Ejecutiva del INE, relativa a la validación del diseño del material didáctico La Jornada

	Electoral Paso a Paso (versión presidente/a, secretario/a y escrutadores/as).
28 de febrero	Seguimiento de la remisión a la JLE del INE, del formato de reporte de aprobación de documentación y material electoral, en el marco del PEL 2020.
Febrero	Seguimiento de las tareas de rehabilitación y organización de material electoral, llevadas a cabo por personal adscrito a la DEOE en las instalaciones de la bodega de este organismo electoral.

MARZO	
FECHA	TAREAS
04 de marzo	Seguimiento al proceso de destrucción de material electoral de procesos electorales pasados que, por su condición no fueron susceptibles de ser reutilizados para posteriores procesos electorales.
04 de marzo	Seguimiento a la solicitud realizada a la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, relativa al estadístico del padrón electoral y la lista nominal, por distrito electoral local, para su remisión de manera periódica.
04 de marzo	Seguimiento a la solicitud realizada a la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, correspondiente a las cuentas de acceso para el sistema informático del Sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE).
07 de marzo	Seguimiento de la remisión a la Junta Local Ejecutiva del INE, de manera impresa y en formato digital, del proyecto de diseño correspondiente a la Guía para la y el Funcionario de Casilla Especial, con observaciones atendidas.
07 de marzo	Seguimiento de la remisión a la Junta Local Ejecutiva del INE, de manera impresa y en formato digital, de los proyectos de diseño correspondientes al Tríptico medidas de nivelación para garantizar el

	derecho al voto de las personas trans (travestis, transgénero y transexuales) durante la Jornada Electoral para funcionarios y funcionarias de Mesa Directiva de Casilla (MDC), y el Cartel ¿Quiénes pueden votar? para su respectiva validación.
07 de marzo	Seguimiento de la remisión a la Junta Local Ejecutiva del INE en Coahuila, de 2 discos compactos debidamente rubricados por la Presidencia y la Secretaría Ejecutiva del IEC, los cuales contenían los archivos electrónicos de la versión validada por la autoridad electoral nacional de la Guía para la y el Funcionario de Casilla. Por su parte, el IEC resguardó 1 disco compacto igualmente rubricado.
07 de marzo	Seguimiento a curso dirigido a los medios de comunicación, impartido por diverso funcionariado del IEC, en las instalaciones del Instituto Electoral de Coahuila.
11 de marzo	Celebración de la Sesión Extraordinaria de la COE, en la que se emitió, entre otros, el acuerdo mediante el cual se aprobaron los materiales a utilizarse en las actividades de capacitación dirigidas a los comités electorales para los cómputos distritales, en el marco del PELO 2020, para consideración del Consejo General.
11 de marzo	Seguimiento a la atención de observaciones realizadas por la Junta Local Ejecutiva del INE, al proyecto del material didáctico denominado Guía para la y el Funcionario de Casilla Especial.
13 de marzo	Seguimiento de la remisión a la Junta Local Ejecutiva del INE, el formato de reporte de adjudicación de documentación y material electoral, en seguimiento con la actividad 9.7 del Plan Integral y Calendario de Coordinación del PELO 2019-2020 para el estado de Coahuila de Zaragoza.
Del 16 al 20 de marzo.	Seguimiento a las reuniones de trabajo entre diverso funcionariado de este Instituto y las juntas distritales ejecutivas del INE en Coahuila, relativas a las propuestas de los Mecanismos de Recolección que las juntas distritales presentarán a los consejos distritales del INE.

19 de marzo	Seguimiento de la remisión de información al Instituto Nacional Electoral (INE), a través del SIVOPLE, sobre la fecha de inicio y término de la producción del Material Electoral, asimismo, se hizo de su conocimiento los datos correspondientes de la empresa adjudicada para su elaboración.
20 de marzo	Se remitieron a la Junta Local Ejecutiva del INE, 2 discos compactos debidamente rubricados por la Presidencia y la Secretaría Ejecutiva del IEC, los cuales contenían los archivos electrónicos de la versión validada por la autoridad electoral nacional del material didáctico denominado "La Jornada Electoral paso a paso (Presidenta/e, Secretaria/o y Escrutadoras/es)"
24 de marzo	Seguimiento a la revisión realizada por el personal de la DEOE de los formatos únicos de las actas para cómputos municipales y distritales, como resultado de la implementación del voto electrónico en algunas casillas en los Procesos Electorales Locales 2019-2020 de Coahuila, en acatamiento al acuerdo INE/COTSPEL2019-2020/004/2020.
24 de marzo	Revisión de dos proyectos de acuerdo, relativos a documentación electoral y al control de los folios de las boletas electorales que, en su momento, serán integrados en los paquetes electorales, en el marco del PELO 2020, para consideración del Consejo General.
31 de marzo	Celebración de la Sesión Ordinaria de la COE, en la que se aprobaron, entre otros, los proyectos de acuerdo, relativos a documentación electoral y al control de los folios de las boletas electorales que, en su momento, serán integrados en los paquetes electorales, en el marco del PELO 2020.
Marzo	Seguimiento de las tareas de preparación y organización de material electoral a reutilizarse para la Jornada Electoral del Proceso Electoral Local 2020, llevadas a cabo por personal adscrito a la DEOE en las instalaciones de la bodega de este organismo electoral.

MARZO	Acuerdo de la Junta General Ejecutiva número 34 2020 del INE, donde suspenden parcialmente la función electoral.
-------	--

VIII. REUNIONES DE TRABAJO INTERNAS DE LAS CONSEJERÍAS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EL SECRETARIO TÉCNICO

FECHA	HORA	ASUNTOS
07 de enero de 2020	11:00 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de asistencia y declaración de quorum legal • Lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de minuta de la reunión interna de la Comisión de Organización Electoral, de fecha veintisiete (27) de diciembre del dos mil diecinueve (2019). • Actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en el periodo comprendido del veintisiete (27) de diciembre del dos mil diecinueve (2019) al siete (07) de enero del dos mil veinte (2020). • Asuntos generales.
16 de enero de 2020	10:40 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de asistencia y declaración de quorum legal • Actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en el periodo comprendido del 07 al 14 de enero de 2020. • Reunión de seguimiento al voto electrónico realizada en la CDMX, el pasado 09 de enero de 2020. • Asuntos generales.
22 de enero de 2020	10:37 horas	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de asistencia y declaración de quorum legal • Lectura y, en su caso, aprobación de los proyectos de minutas de las reuniones internas de trabajo de la Comisión de

		<p>Organización Electoral, de fechas siete (07) y dieciséis (16) de enero del año dos mil veinte (2020).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en el periodo comprendido del 15 al 21 de enero de 2020. • Proyecto de Informe de Actividades de la Comisión de Organización Electoral, correspondientes al Cuarto Trimestre de 2019. • Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual aprueba el Formato de personas que no se les permitió votar por no encontrarse en la Lista Nominal de Electores, la Bolsa para listas nominales de electores devueltas por representantes de partidos políticos y candidaturas independientes, el Sobre PREP, y la modificación a los documentos denominados: Acta de Escrutinio y Cómputo de casillas básicas, contiguas y extraordinarias; Acta de Escrutinio y Cómputo de casilla por el principio de mayoría relativa levantada en el Comité Distrital; Cuadernillo para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo para casillas básicas, contiguas y extraordinarias; Bolsa para lista nominal de electores; y Formato de registro de personas con discapacidad que acuden a votar; a utilizarse en el marco del Proceso Electoral Local 2020, en acatamiento a los acuerdos INE/COTSPPEL2019-2020/003/2019 e INE/COTSPPEL2019-2020/004/2019, para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila. • Asuntos generales.
<p>29 de enero de 2020</p>	<p>10:40 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de asistencia y declaración de quorum legal • Lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de minuta de la reunión interna de trabajo de la Comisión de Organización Electoral, de fecha veintidós (22) de enero de dos mil veinte (2020). • Actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en el periodo comprendido del 22 al 27 de enero de 2020. • Asuntos generales.

<p>05 de febrero de 2020</p>	<p>11:37 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de asistencia y declaración de quorum legal • Lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de minuta de la reunión interna de trabajo de la Comisión de Organización Electoral, de fecha veintinueve (29) de enero de dos mil veinte (2020). • Actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en el periodo comprendido del veintiocho (28) de enero al tres (03) de febrero de 2020. • Asuntos generales.
<p>13 de febrero de 2020</p>	<p>11:43 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de asistencia y declaración de quorum legal • Lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de minuta de la reunión interna de trabajo de la Comisión de Organización Electoral, de fecha cinco (05) de febrero de dos mil veinte (2020). • Actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en el periodo comprendido del cuatro (04) al once (11) de febrero de 2020. • Proyectos de diseño y especificaciones técnicas de la documentación electoral a utilizarse en las casillas en las cuales se implementará el voto electrónico. • Asuntos generales.
<p>19 de febrero de 2020</p>	<p>11:08 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de asistencia y declaración de quorum legal • Lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de minuta de la reunión interna de trabajo de la Comisión de Organización Electoral, de fecha trece (13) de febrero de dos mil veinte (2020). • Actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en el periodo comprendido del doce (12) al diecisiete (17) de febrero de 2020. • Asuntos generales.

<p>05 de marzo de 2020</p>	<p>09:34 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de asistencia y declaración de quorum legal • Lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de minuta de la reunión interna de trabajo de la Comisión de Organización Electoral, de fecha diecinueve (19) de febrero de dos mil veinte (2020). • Actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en el periodo comprendido del dieciocho (18) de febrero al dos (02) de marzo de 2020. • Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual se aprueban los materiales a utilizarse en las actividades de capacitación dirigidas a los Comités Electorales para los cómputos distritales, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2020, para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila. • Asuntos generales.
<p>12 de marzo de 2020</p>	<p>10:30 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de asistencia y declaración de quorum legal. • Lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de minuta de la reunión interna de trabajo de la Comisión de Organización Electoral, de fecha cinco (05) de marzo de dos mil veinte (2020). • Actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en el periodo comprendido del cuatro (04) al once (11) de marzo de 2020. • Asuntos generales.

IX. DICTÁMENES Y ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

De conformidad con las atribuciones de la Comisión de Organización Electoral, durante el primer trimestre del año 2020, fueron aprobados cinco acuerdos con la finalidad de dar trámite a los asuntos inherentes a esta comisión, mismos que fueron debidamente analizados para resolver lo conducente; lo anterior, en las correspondientes reuniones internas de trabajo entre las consejerías

electorales integrantes de la Comisión de Organización Electoral y el Secretario Técnico de la misma, de acuerdo a lo siguiente:

Fecha	Número de acuerdo o dictamen	Asunto
<p>27 de enero de 2020</p>	<p>ACUERDO NÚM. IEC/COE/001/2020</p>	<p>Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual aprueba el Formato de personas que no se les permitió votar por no encontrarse en la Lista Nominal de Electores, la Bolsa para listas nominales de electores devueltas por representantes de partidos políticos y candidaturas independientes, el Sobre PREP, y la modificación a los documentos denominados: Acta de Escrutinio y Cómputo de casillas básicas, contiguas y extraordinarias; Acta de Escrutinio y Cómputo de casilla por el principio de mayoría relativa levantada en el comité distrital; Cuadernillo para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo para casillas básicas, contiguas y extraordinarias; Bolsa para lista nominal de electores; y Formato de registro de personas con discapacidad que acuden a votar; a utilizarse en el marco del Proceso Electoral Local 2020, en acatamiento a los acuerdos INE/COTSPEL2019-2020/003/2019 e INE/COTSPEL2019-2020/004/2019, para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.</p>
<p>15 de febrero de 2020</p>	<p>ACUERDO NÚM. IEC/COE/002/2020</p>	<p>Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual se aprueban los diseños de la documentación electoral que será utilizada para la emisión del voto a través de la urna electrónica, en el marco del Proceso Electoral Local 2020, y la modificación al acuerdo IEC/CG/106/2019, respecto a la bolsa para actas de escrutinio y cómputo por fuera del paquete electoral y la documentación con emblemas de partidos políticos, para consideración</p>

		del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
11 de marzo de 2020	ACUERDO NÚM. IEC/COE/003/2020	Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual se aprueban los materiales a utilizarse en las actividades de capacitación dirigidas a los comités electorales para los cómputos distritales, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2020, para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
31 de marzo de 2020	ACUERDO NÚM. IEC/COE/004/2020	Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual se designa a la persona responsable, y su suplente, para llevar el control preciso sobre la asignación de los folios de las boletas que se utilizarán en la jornada electoral del siete (07) de junio de dos mil veinte (2020), para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.
31 de marzo de 2020	ACUERDO NÚM. IEC/COE/005/2020	Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral, mediante el cual se aprueba el documento electoral denominado Acta de escrutinio y cómputo de casilla con voto electrónico levantada por recuento de votos en el Comité Distrital de mayoría relativa de la elección para las Diputaciones Locales; y se aprueba la modificación del Acta de cómputo distrital de la elección para las Diputaciones Locales de mayoría relativa, y el Acta final de escrutinio y cómputo distrital de la elección para las Diputaciones Locales de mayoría relativa derivada del recuento total de casillas; a utilizarse en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2020, en acatamiento al acuerdo INE/COTSPEL2019-2020/004/2020, para consideración del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila.

X. SEGUIMIENTO AL PLAN INTEGRAL Y CALENDARIO DEL PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020

Es importante referir que, no obstante que el Proceso Electoral Local 2020, dio inicio formal el 01 de enero de la presente anualidad, de acuerdo a la reforma realizada al artículo 167 del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza en fecha 23 de julio de 2019; las actividades propias de la preparación y desarrollo de las diversas etapas que comprende el proceso electoral ordinario, entre ellas la jornada electoral, se han realizado desde el mes de julio de 2019. Lo anterior, a efecto de cumplimentar, en tiempo y forma, los términos y fechas establecidos, tanto por la normativa electoral de observancia nacional, como por los calendarios y cronogramas emitidos por la autoridad administrativa electoral nacional.

De acuerdo con las atribuciones de la Comisión de Organización Electoral, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, a la fecha se han atendido, en tiempo y forma, como parte del Plan Integral y Calendario para el Proceso Electoral Local 2019-2020, 11 actividades cumplimentadas, de acuerdo a lo siguiente:

ACTIVIDADES CUMPLIMENTADAS		
RUBRO	ACTIVIDAD	SOPORTE
Integración de órganos desconcentrados	<ul style="list-style-type: none">• Instalación de los Órganos Distritales	Actas de Sesiones de CDE Fechas 09, 10, 11, 13 y 14 de enero de 2020
Observadores electorales	<ul style="list-style-type: none">• Emisión de la convocatoria para la ciudadanía que desee participar en la observación electoral• Entrega de materiales de capacitación para observación electoral entre OPL e INE.	Acuerdo IEC/CG/002/2020 Oficios IEC/SE/090/2020 IEC/SE/122/2020
Ubicación de casillas	<ul style="list-style-type: none">• Recorridos por las secciones electorales para localizar los lugares donde se ubicarán las casillas (acompañamiento por parte del IEC).	Formatos de acompañamiento de recorridos, integrados por personal adscrito a los CDE

	<ul style="list-style-type: none"> • Visita de examinación en los lugares propuestos para ubicar casillas básicas, contiguas, extraordinarias y especiales (acompañamiento por parte del IEC). 	
Integración de las Mesas Directivas de Casilla	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de los materiales impresos de la primera etapa a las juntas locales. • Entrega para revisión y validación de materiales didácticos de segunda etapa. • Revisión, corrección, verificación y validación de los materiales didácticos de la segunda etapa. 	<p>Oficio IEC/SE/283/2020</p> <p>Oficios IEC/SE/267/2020 IEC/SE/327/2020 IEC/SE/425/2020 IEC/SE/583/2020</p> <p>Oficios IEC/SE/322/2020 IEC/SE/433/2020 IEC/SE/507/2020 IEC/SE/580/2020 IEC/SE/582/2020 IEC/SE/606/2020 IEC/SE/623/2020 INE/JLC/VE/0106/2020 INE/JLC/VE/0118/2020 INE/JLC/VE/0137/2020 INE/JLC/VE/0140/2020 INE/JLC/VE/0159/2020 INE/JLC/VE/0183/2020 INE/JLC/VE/0184/2020 INE/JLC/VE/0196/2020 INE/JLC/VE/0210/2020 INE/JLC/VE/0237/2020</p>
Documentación y material electoral	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del INE, del Reporte único sobre la aprobación y avances en la adjudicación de los documentos y materiales electorales del OPL en medios impresos y electrónicos. 	<p>Oficio IEC/SE/515/2020 IEC/SE/608/2020</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Designación de la persona responsable de llevar el control sobre la asignación de los folios de las boletas que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla. 	<p>Acuerdo IEC/CG/054/2020</p>
<p>Bodegas ElectORAles</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Determinación de los lugares que ocuparán las bodegas electORAles para el resguardo de la documentación electORAal. • Informe que rinden las y los Presidentes sobre las condiciones de equipamiento, mecanismos de operación y medidas de seguridad de las bodegas electORAles. • Designación, por parte del órgano competente del OPL, del personal que tendrá acceso a la bodega electORAal. 	<p>Acuerdo IEC/CDE01/001/2020 IEC/CDE-02/001/2020 IEC/CDE-03/001/2020 IEC/CDE-04/001/2020 IEC/CDE-05/001/2020 IEC/CDE-06/001/2020 IEC/CDE-07/001/2020 IEC/CDE-08/001/2020 IEC/CDE-09/001/2020 IEC/CDE-10/001/2020 IEC/CDE-11/001/2020 IEC/CDE-12/001/2020 IEC/CDE-13/001/2020 IEC/CDE-14/001/2020 IEC/CDE-15/001/2020 IEC/CDE-16/001/2020</p> <p>Informes rendidos por CDE en sesiones de fecha 26 de marzo de 2020</p> <p>Oficio IEC/SE/732/2020</p> <p>Acuerdo IEC/CDE01/002/2020 IEC/CDE-02/002/2020 IEC/CDE03/002/2020 IEC/CDE04/002/2020 IEC/CDE05/002/2020 IEC/CDE06/002/2020 IEC/CDE07/002/2020 IEC/CDE08/002/2020 IEC/CDE09/002/2020</p>

		<p>IEC/CDE10/002/2020 IEC/CDEXI/002/2020 IEC/CDE12/002/2020 IEC/CDE13/002/2020 IEC/CDE14/002/2020 IEC/CDE15/002/2020 IEC/CDE16/002/2020</p> <p>Oficio IEC/SE/732/2020</p>
Cómputos	<ul style="list-style-type: none"> Integración por parte de los Órganos Desconcentrados del OPL, de la propuesta para la habilitación de espacios para el recuento de votos con las alternativas para todos los escenarios de cómputo. 	Correos electrónicos remitidos por los CDE.

ACTIVIDADES EN DESARROLLO
<p>Durante el mes de abril, el máximo órgano de dirección del INE, emitió la resolución INE/CG83/2020, por la cual se ejerció la facultad de atracción, para efecto de suspender temporalmente el desarrollo de los procesos electorales locales, en Coahuila e Hidalgo, con motivo de la pandemia COVID-19, generada por el virus SARS-CoV2.</p> <p>En concordancia con lo anterior, el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, emitió el acuerdo número IEC/CG/057/2020, por el que se determinaron, como medidas extraordinarias, la suspensión de plazos inherentes a las actividades de la función electoral, y aquellas relacionadas con el Proceso Electoral Local Ordinario 2020, con motivo de la contingencia sanitaria derivada de la pandemia del coronavirus, COVID-19.</p>

-----**FIN DEL DOCUMENTO**-----