

**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN INDIVIDUAL
CORRESPONDIENTE A LA CONSEJERA ELECTORAL LARISSA RUTH
PINEDA DÍAZ**

En cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 1o, 3o fracción V, 5o, 6o, Inciso B, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 30, 33 y demás relativos de la Ley de Entrega-Recepción del Estado y Municipios de Coahuila, vigente, en la que se establecen las bases generales mediante las cuáles los titulares de las dependencias, entidades y unidades administrativas entregarán a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, los asuntos de su competencia, así como los recursos humanos, materiales, financieros y demás que les hayan sido asignados; de igual forma el artículo 398 numeral 1 inciso u) del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Coahuila, de fecha 1 de agosto de 2016 se hace constar en la presente que:

En la Ciudad de **Saltillo**, siendo las **10:15** horas del día **17 de diciembre de 2018**, se reunieron en las oficinas del **Instituto Electoral de Coahuila** ubicadas en **Carretera Saltillo-Monterrey km5, Col. Jardines del Campestre CP 25200 Saltillo, Coahuila** la **C. Lic. Larissa Ruth Pineda Díaz** y el **C. Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez**, quienes se identifican con **Credencial para Votar No y Credencial para Votar N°**

respectivamente, documentos cuya copia simple se anexa a la presente, con motivo **término del nombramiento**, que la **C. Lic. Larissa Ruth Pineda Díaz**, ha presentado en su carácter de **Consejera Electoral del Instituto** y de Secretario Ejecutivo del Instituto el **C. Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez** como **Representante del Instituto Electoral de Coahuila**, para llevar a cabo este acto protocolario, se procede a iniciar la Entrega-Recepción de los recursos asignados a la Consejera Electoral número 6 de este Instituto. Bajo protesta de decir verdad los comparecientes hacen las siguientes:

DECLARACIONES

PRIMERA: Manifiesta la **C. Lic. Larissa Ruth Pineda Díaz** ser originaria de la Ciudad de México; haber desempeñado el cargo de **Consejera Electoral del Instituto Electoral de Coahuila** durante el periodo comprendido del **03 de noviembre de 2015 al 03 de noviembre de 2018**, tener su domicilio particular en

designar como testigo de asistencia, para los efectos de la presente a la **C. Carmina Escareño Martínez**, quien se identifica con **Credencial para Votar** documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quien la porta, manifestando tener su domicilio en

SEGUNDA: Por su parte el **C. Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez** manifiesta ser originario de la ciudad de _____ tener su domicilio particular en _____, y designar como testigo de asistencia, para los efectos de la presente a la **C. Lic. Victoria Araceli Sánchez Valdés**, quien se identifica con **Credencial para Votar N°** _____ documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quien la porta, manifestando tener su domicilio en _____

TERCERA: Fungen, como Enlace la **C. Lic. Alma Rosa Gaytán Rodarte**, Jefa del Área de Responsabilidades y como Representante de la Contraloría Interna del Instituto Electoral de Coahuila para efectos de la presente, el **C. C.P.C. José Luis González Jaime**, Contralor Interno.

CUARTA: Manifiestan el Servidor Público designado para el Acto Protocolario y el Servidor Público Saliente estar de acuerdo en llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente, de manera que se garantice la debida continuidad de las acciones en el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila; por su parte la **C. Lic. Larissa Ruth Pineda Díaz**, realiza entrega al **C. Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez**, de un disco compacto, que contiene información actualizada al **14 de diciembre de 2018** considerada conforme al Sistema Informático de Entrega-Recepción autorizado por la SECRETARIA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICION DE CUENTAS y relativa a los siguientes:

ANEXOS DE LA CONSEJERA ELECTORAL No. 6 DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA

| | |
|--|------------------|
| I. ASPECTOS JURÍDICOS (en el caso de Entidades Paraestatales) | |
| Documentos de Creación, Integración del Órgano de Gobierno y Actas de Sesiones | I.1 No Aplica |
| Relación de Acuerdos, Convenios, Contratos y Documentos Legales | I.2 |
| II. ASPECTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS | |
| Situación Programática Presupuestal | |
| Presupuesto Global del Ejercicio | II.1 No Aplica |
| Recursos Financieros | |
| Situación de Fondos Revolventes | II.2 No Aplica |
| Relación de Gastos Pendientes de Comprobar | II.3 |
| Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones, Depósitos, Títulos o cualquier otro Contrato | II.4 No Aplica |
| Detalle de la Situación de Bancos | II.4.1 No Aplica |
| Relación de Cheques Expedidos sin Entregar | II.4.2 No Aplica |
| Detalle de Cuentas de Inversiones | II.4.3 No Aplica |
| Relación de Documentos y Cuentas por Cobrar | II.5 No Aplica |
| Relación de Documentos y Cuentas por Pagar | II.6 No Aplica |
| Estados Financieros Dictaminados | II.7 No Aplica |

III ASPECTOS OPERATIVOS

| | |
|--|-------|
| Estructura Organizacional | III.1 |
| Marco Jurídico de Actuación | III.2 |
| Relación de Manuales de Organización, Políticas y Normas de Administración Interna | III.3 |

Recursos Humanos

| | |
|---|-------------------|
| Resumen de Plazas Autorizadas | III.4 |
| Plantilla de Personal | III.4.1 |
| Personal con Licencia, Permiso o Comisión | III.4.2 No Aplica |
| Relación de Sueldos No Entregados | III.4.3 No Aplica |
| Vacaciones del Personal Pendientes de Disfrutar | III.4.4 |
| Relación de Expedientes de Personal | III.4.5 No Aplica |
| Programa y Avance de Capacitación del Personal | III.4.6 No Aplica |

Recursos Materiales

| | |
|---|---------------------|
| Resumen de Inventarios | III.5 |
| Mobiliario y Equipo de Oficina | III.5.1 |
| Relación de Equipo de Cómputo | III.5.2 |
| Relación de Sistemas Desarrollados Internamente | III.5.2.1 No Aplica |
| Relación de Programas Tipo Paquete | III.5.2.2 No Aplica |
| Relación de Equipo de Video | III.5.3 No Aplica |
| Relación de Equipo de Transporte y Maquinaria | III.5.4 No Aplica |
| Relación de Armamento | III.5.5 No Aplica |
| Relación de Obras de Arte y Decoración | III.5.6 No Aplica |
| Relación de Libros, Publicaciones, Material Bibliográfico e Informativo | III.5.7 |
| Inventario de Almacén | III.6 |
| Relación de Formas Oficiales | III.7 No Aplica |
| Sobre Cerrado con la Combinación de Cajas Fuertes | III.8 No Aplica |
| Relación de Bienes Inmuebles | III.9 No Aplica |

Obras Públicas

| | |
|---|------------------|
| Relación de Obras y Programas en Proceso | III.10 No Aplica |
| Relación de Programas y Obras Terminadas por Programa | III.11 No Aplica |
| Relación de Anticipos de Obras por Amortizar | III.12 No Aplica |

Archivos Y Documentos

| | |
|---|----------|
| Relación de Archivo Vigente | III.15 |
| Relación de Respaldos de Archivo en Diskettes o CDs | III.15.1 |
| Relación de Archivo de Concentración | III.16 |

Otros Asuntos En Trámite

| | |
|---|------------------|
| Relación de Asuntos en Trámite | III.17 |
| Relación de Estudios y Proyectos No Desarrollados | III.18 No Aplica |

QUINTA: La **C. Larissa Ruth Pineda Díaz**, manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente. Así mismo declara, que no existen pasivos de la Unidad Administrativa a su cargo, y que no fue omitido algún otro aspecto importante relativo a su gestión.

Los 44 (cuarenta y cuatro) anexos que se mencionan, se incluyen en el disco compacto antes mencionado del cual se reproducen cuatro tantos que constituyen parte integrante de la presente, mismos que son debidamente signados por los que intervienen en la presente, con firmas autógrafas, al calce, para debida constancia y efectos legales a que haya lugar.

La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, en los términos de las disposiciones legales aplicables, con posterioridad para la **C. Lic. Larissa Ruth Pineda Díaz**, asumiendo las responsabilidades que se deriven en su ejercicio administrativo y financiero, o de las que se advierta que han ejercido partidas presupuestales en egresos sin la debida justificación, o apartándose de las autorizaciones respectivas o de las normas y procedimientos que las leyes determinan para el manejo de los recursos económicos.

Previa lectura de la presente y no habiendo otro hecho que hacer constar, se da por concluida la presente acta, siendo las **10:58** horas del **17 de Diciembre de 2018**, firmando por cuadruplicado para debida constancia y efectos legales en todas sus fojas y anexos los que en ella intervinieron.

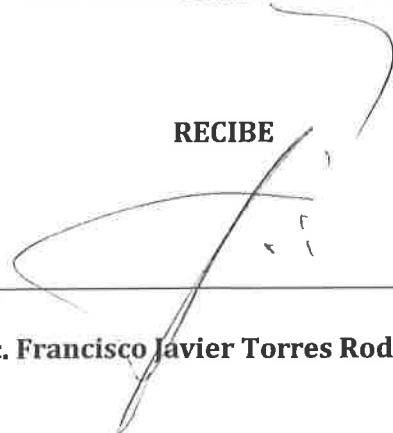
Protestamos lo necesario.

ENTREGA



Lic. Larissa Ruth Pineda Díaz

RECIBE



Lic. Francisco Javier Torres Rodríguez

TESTIGOS




Lic. Carmina Escareño Martínez



Lic. Victoria Araceli Sánchez Valdés

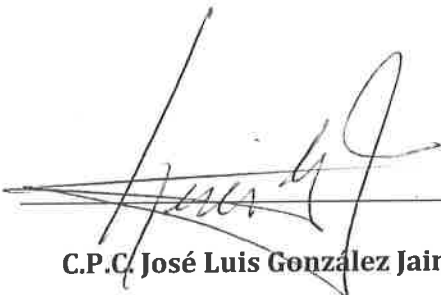
CONTRALORÍA INTERNA

ENLACE



Lic. Alma Rosa Gaytán Rodarte

REPRESENTANTE



C.P.C. José Luis González Jaime

Esta foja pertenece al Acta Administrativa de Entrega-Recepción de la Consejera Electoral Número 6 del Instituto Electoral de Coahuila, que tuvo verificativo el día 17 de diciembre de 2018.

