

01-04-2024

**Informe del mes de marzo sobre el  
avance en el diseño,  
implementación y operación del  
Programa de Resultados  
Electorales Preliminares del  
Instituto Electoral de Coahuila**

Proceso Electoral Local 2024

Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática

## Contenido

---

<b>Objetivo .....</b>	<b>3</b>
<b>Presentación .....</b>	<b>4</b>
<b>Acuerdos .....</b>	<b>8</b>
<b>a. Comisión encargada de dar seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP .....</b>	<b>11</b>
<b>b. Comité Técnico Asesor del PREP .....</b>	<b>12</b>
<b>c. Secretaria Técnica del COTAPREP.....</b>	
<b>d. Adquisiciones, licitaciones, adjudicaciones directas .....</b>	<b>13</b>
<b>e. Recursos humanos y capacitación .....</b>	<b>14</b>
<b>f. Infraestructura.....</b>	<b>16</b>
<b>g. Instalación de CATD y, en su caso, CCV.....</b>	<b>21</b>
<b>h. Desarrollo del Sistema Informático .....</b>	<b>24</b>
<b>i. Tercero que auxilia en el diseño, implementación y operación del PREP. ....</b>	<b>27</b>
<b>j. Auditoría .....</b>	<b>27</b>
<b>ANEXO 1. LISTA DE ASISTENCIA DE REUNIONES DE TRABAJO .....</b>	<b>29</b>

# Objetivo del presente Informe

---

El presente documento se remite con la finalidad de informar las actividades que realiza el Instituto Electoral de Coahuila en materia del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) proporcionando una base para construir mes con mes los principales avances de los trabajos y difundirlo entre los distintos actores involucrados en el seguimiento. Cada uno de los apartados hace referencia a las actividades más sustantivas asociadas al diseño, implementación y operación del PREP conforme a la norma.

Es relevante señalar que el informe que se presenta contiene el avance de todas aquellas actividades relacionadas con el PREP conforme al Plan de trabajo elaborado por la instancia interna (artículo 338, numeral 4 de Reglamento de Elecciones -RE-), adicional a la remisión de los entregables establecidos en el numeral 33 del Anexo 13 del RE, con el propósito de contar con un documento integral que permita dar cuenta de todas las actividades ejecutadas para la implementación del PREP durante el mes de marzo.

# Presentación

---

## **Fundamentación Jurídica:**

El Capítulo II del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral establece las bases y los procedimientos generales para el diseño, implementación y operación del PREP. Dichas disposiciones son aplicables para el Instituto Nacional Electoral (INE) y los Organismos Públicos Locales (OPL) en sus respectivos ámbitos de competencia, así como para todas las personas que participan en las etapas de implementación, operación y evaluación de dicho programa.

En el artículo 339 del Reglamento de Elecciones no se establecen acuerdos a emitir en este período.

El anexo 13 del Reglamento de Elecciones establece en el numeral 33 que los OPL deberán remitir al INE, en este período los siguientes documentos:

- Proyecto del Plan de Seguridad y Plan de Continuidad.
- Informe del mes de febrero sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP.
- Proyecto de Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados preliminares.
- Proyecto de Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos.
- Proyecto de Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados preliminares.
- Proyecto de Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares.
- Versión Final del Instrumento Jurídico entre el Instituto Electoral de Coahuila y el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM), así como su anexo Técnico.

**PERÍODO:**

Del 01 de marzo de 2024 al 31 de marzo de 2024

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de marzo 2024						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Tema
			Inicio	Término		
41.	Informar sobre el avance en el diseño, y operación de la implementación PREP	Informe	1 de marzo	5 de marzo	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Planes de Seguridad y Continuidad
42.	Elaborar el <b>proyecto</b> de Acuerdo por el que se determina la <b>fecha y hora de inicio de la publicación</b> de los datos e imágenes de los resultados preliminares.	Proyecto de Acuerdo	4 de marzo	18 de marzo	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Publicación PREP
43.	Elaborar el <b>proyecto</b> de Acuerdo por el que se determina el <b>número de actualizaciones por hora de los datos</b> (el número mínimo de actualizaciones deberán ser tres por hora).	Proyecto de Acuerdo	4 de marzo	18 de marzo	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Publicación PREP
44.	Elaborar el <b>proyecto</b> de Acuerdo por el que se determina el <b>número de actualizaciones por hora de las bases de datos</b>	Proyecto de Acuerdo	4 de marzo	18 de marzo	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Publicación PREP

	que contengan los resultados preliminares (el número mínimo de actualizaciones deberán ser tres por hora).					
45.	<b>Elaborar el proyecto</b> de Acuerdo por el que se determina la <b>fecha y hora de publicación de la última actualización</b> de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares.	Proyecto de Acuerdo	4 de marzo	18 de marzo	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Publicación PREP
46.	Revisar en conjunto con el tercero que auxilia en la implementación del PREP, el desarrollo de las aplicaciones: Prototipo Navegable, PREP-Casilla, Sistema Informático		15 de marzo	31 de marzo	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Tercero
46.1	Entrega de observaciones al Prototipo Navegable realizadas por COTAPREP e Instancia Interna		15 de marzo	31 de marzo	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Prototipo navegable
46.2	Entrega de observaciones al aplicativo PREP-Casilla realizadas por COTAPREP e Instancia Interna		15 de marzo	31 de marzo	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	PREP casilla
46.3	Entrega de observaciones al Sistema informático realizadas por		15 de marzo	31 de marzo	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Sistema Informático

	COTAPREP e Instancia Interna					
47	Inicio de preparación de las bases que servirán para el llenado de las Actas de Escrutinio y Cómputo que se utilizarán durante la ejecución de los simulacros	<i>Matriz de resultados</i>	<i>15 de marzo</i>	<i>31 de marzo</i>	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática Tercero	Tercero
48.	Socialización con las y los integrantes del Órgano Superior de Dirección, representantes, Comisión Temporal de Innovación Electoral y ente auditor, de los resultados esperados relativos a los empates.		<i>25 de marzo</i>	<i>15 de abril</i>	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática Tercero	Matriz de resultados

# Acuerdos

---

En fecha treinta y uno (31) de agosto del dos mil veintitrés (2023), de conformidad con lo dispuesto por los artículos 338, numeral 3 y 339, numeral 1, inciso a), del Reglamento de Elecciones, el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, emitió el acuerdo IEC/CG/189/2023, mediante el cual se designó a la Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática como instancia interna responsable de coordinar el desarrollo de las actividades del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) en el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.

De igual forma, en atención a lo dispuesto por el punto número 1, del numeral 33, del Anexo 13 del Reglamento de Elecciones, la Secretaría Ejecutiva de este órgano electoral notificó a la Unidad Técnica de Servicios de Informática del Instituto Nacional Electoral, la emisión del Acuerdo referido en el párrafo que antecede, en fecha primero (01) de septiembre del año en curso, a través del Oficio número IEC/SE/3210/2023, mismo que fue recibido sin generar observaciones o recomendaciones de acuerdo al Oficio número INE/UTSI/2596/2023.

Respecto a la instalación de la Comisión en la que se reporten los trabajos de implementación y operación del PREP, en fecha primero (01) de septiembre del año en curso, a través del Oficio número IEC/SE/3211/2023 se informó lo siguiente:

*“Que, respecto a la Comisión en la que se reporten los trabajos de implementación y operación del PREP, le comunico que, en fecha 14 de noviembre de 2018, se aprobó el Acuerdo IEC/CG/163/2018, relativo a la integración de las Comisiones y Comités del máximo órgano de dirección de este organismo electoral, mismo en el que se aprobó la creación e integración de la Comisión Temporal de Innovación Electoral, la cual tiene por objeto, entre otros, el seguimiento a la instrumentación del Programa de Resultados Electorales Preliminares.*

*En fecha 04 de noviembre de 2022, fue aprobado por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, el Acuerdo IEC/CG/079/2022, relativo a la modificación en la integración de las comisiones y comités del máximo órgano de dirección de este organismo electoral, por el cual se modificó la integración de la Comisión Temporal de Innovación Electoral; misma que a la fecha del presente se encuentra conformada por el Consejero Presidente Lic. Rodrigo Germán Paredes Lozano y las Consejerías Electorales, Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza y Licda. Madeleyne Ivett Figueroa Gámez;*

*Por lo tanto, será la referida Comisión a la que se reportarán los trabajos de implementación y operación del PREP”.*

En fecha veinticinco (25) de octubre de dos mil veintitrés (2023), en Reunión de Trabajo de la Comisión Temporal de Innovación Electoral, se designó a la Licda. *Madeleyne Ivett Figueroa Gámez* como la nueva presidenta de la Comisión Temporal de Innovación Electoral, dando inicio a partir del tres (3) de noviembre de dos mil veintitrés (2023).

Quedando de la siguiente manera:

<b>Comisión de Innovación e Informática</b>	
Presidenta de la Comisión	Licda. Madeleyne Ivett Figueroa Gámez
Consejero Presidente e integrante	Lic. Rodrigo Germán Paredes Lozano
Consejero Electoral e integrante	Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza
Secretario Técnico	Ing. Jorge Gallegos Valdés

En fecha treinta y uno (31) de octubre de dos mil veintitrés (2023), se aprobó el acuerdo IEC/203/2023, acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, mediante el cual se aprueba la integración del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP), para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.

Quedando la estructura del COTAPREP de la siguiente manera:

<b>Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares.</b>	
Integrante COTAPREP	Dra. Vanessa Avalos Gaytán
Integrante COTAPREP	Dra. Brenda Flores Muro
Integrante COTAPREP	Mtro. Jesús Rabindranath Galván Gil
Integrante COTAPREP	Mtro. Alonso Santibáñez Cobos

Integrante COTAPREP	Dr. René Torres Ruiz
Secretario Técnico	Ing. Jorge Gallegos Valdés

El veinte (20) de diciembre de dos mil veintitrés (2023), se aprobó el acuerdo IEC/CG/228/2023 mediante el cual se aprueba el Proceso Técnico Operativo para la instrumentación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares PREP, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.

El día veintiséis (26) de diciembre de dos mil veintitrés (2023) fue publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza el Decreto 676 por el cual se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, por lo cual la Comisión en la que se reportan los trabajos de implementación y operación del PREP, paso a ser permanente con el nombre de Comisión de Innovación e Informática.

En fecha treinta y uno (31) de enero del dos mil veinticuatro (2024), de conformidad con lo dispuesto por los artículos 339, numeral 1, inciso e) y artículo 350, numeral 2, 3 y 4 del Reglamento de Elecciones, el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, emitió el acuerdo IEC/CG/028/2024, mediante el cual se determina la ubicación de los Centros de Acopio CATD, y en su caso CCV, y por el que se instruye su habilitación e instalación, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.

En la misma fecha se emitió el acuerdo IEC/CG/029/2024, acuerdo por el que se instruye a los Comités Municipales para que supervisen las actividades relacionadas con el diseño, implementación y operación del PREP en los CATD, y en su caso, CCV, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.

El día treinta y uno (31) enero del año dos mil veinticuatro (2024), se aprueba el acuerdo ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, mediante el cual se designa al ITESM Campus Monterrey (Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey), como ente auditor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), para el Proceso Electoral local Ordinario 2024.

En fecha treinta (30) de marzo del año dos mil veinticuatro (2024), se aprueban ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, los siguientes acuerdos:

- IEC.CG.102.2024 Acuerdo mediante el cual se aprueban los Planes de Seguridad y Continuidad del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.
- IEC.CG.103.2024 Acuerdo mediante el cual se determina la fecha y hora de inicio

de la publicación de los datos, imágenes y bases de datos de los Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local ordinario 2024.

- IEC.CG.104.2024 Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos de los resultados de los Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local ordinario 2024.
- IEC.CG.105.2024 Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos de los Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local ordinario 2024.
- IEC.CG.106.2024 Acuerdo mediante el cual se determina la fecha y hora de publicación de datos, imágenes y bases de datos de los Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local ordinario 2024.

## Avance respecto al Plan de trabajo para la implementación del PREP elaborado por la instancia interna

---

### a. Comisión encargada de dar seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP

- El día jueves veintiocho (28) de marzo de dos mil veinticuatro (2024) se llevó a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Innovación e Informática, bajo el siguiente orden del día:
  1. Lista de asistencia.
  2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
  3. Presentación, y en su caso aprobación de las minutas de reuniones y sesiones de la Comisión de Innovación e Informática:

- Minuta de la Sesión Ordinaria de 24 enero de 2024.
  - Minuta de la Reunión de trabajo de 24 enero de 2024.
4. Presentación, y en su caso aprobación de los de los Planes de Seguridad y Continuidad del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024.
  5. Presentación, y en su caso aprobación de la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024.
  6. Presentación, y en su caso aprobación del número de actualizaciones por hora de los datos del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024.
  7. Presentación, y en su caso aprobación del número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contenga el Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024.
  8. Presentación, y en su caso aprobación de la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024.
  9. Asuntos generales.
  10. Clausura.

## **b. Comité Técnico Asesor del PREP**

- El día viernes (29) de marzo de dos mil veinticuatro (2024) se llevó a cabo la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor del PREP de forma virtual, bajo el siguiente orden del día:
  1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
  2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
  3. Presentación, y en su caso aprobación de los de los Planes de

Seguridad y Continuidad del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024.

4. Presentación, y en su caso aprobación de la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024.
5. Presentación, y en su caso aprobación del número de actualizaciones por hora de los datos del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024.
6. Presentación, y en su caso aprobación del número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contenga el Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024.
7. Presentación, y en su caso aprobación de la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024.
8. Informe del mes de marzo sobre el avance en la implementación y operación del PREP.
9. Asuntos generales.
10. Clausura

## **c. Secretaria Técnica del COTAPREP**

Se realizaron las convocatorias y órdenes del día de las Sesiones y Reuniones siguientes:

- Reunión de Trabajo del COTAPREP.
- Cuarta Sesión Ordinaria del COTAPREP

Se elaboraron todos los documentos presentados en cada una de ellas, los cuales fueron remitidos con la convocatoria correspondiente a través de correo electrónico y almacenados en la carpeta correspondiente.

## **d. Adquisiciones, licitaciones, adjudicaciones directas**

El día cinco (5) de febrero de dos mil veinticuatro (2024), se celebró el acta de fallo del procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEC/002/2024, relativa a la contratación de los servicios para la Contratación del Tercero en el Diseño, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024, en la cual se designó a “Grupo Proisi, S.A. de C.V.”

El día treinta y uno (31) de enero de dos mil veinticuatro (2024), en acuerdo IEC/CG/030/2024 del Consejo General, se designó al Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey, campus Monterrey, como Ente Auditor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), para el Proceso Electoral Local 2024.

## e. Recursos humanos y capacitación

Durante este mes para la Prestación de Servicios Relativo a la Implementación y Operación del PREP para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024, Grupo PROISI, S.A. de C.V., realizó la totalidad de la contratación del grupo de Coordinación y Supervisión para la correcta implementación y operación del PREP, contando así con 2 Directivos para la operación, 2 Coordinadoras de los CCV1 y CCV2, 1 coordinadora de verificación para el CCV1, 5 Coordinadoras de Zona, 5 Supervisores de Zona y 1 Supervisor de Redes.

Así mismo, se realizó la contratación de la totalidad de los capturistas y verificadores, pasando primeramente por la consulta de afiliados por clave de elector, se realizó la captura de base de datos con la información proporcionada por cada uno de ellos, con ello del 15 al 22 de marzo se llevaron a cabo la firma de los contratos.



En cuanto a la contratación de Digitalizadores y Acopiadores para los 38 CATD's, se cuenta con un avance del 80%, encontrándose en el proceso de consulta de afiliados por clave de elector. Así mismo crear una base de datos general con la información de estos para un correcto orden de registro.

Como parte del equipo de Desarrollo de Grupo Proisi, y en conjunto con el grupo de 7 Ingenieros en Sistemas se realizan seguimientos diarios al desarrollo del Software, aplicativo móvil y adecuaciones al prototipo del sitio de publicación del PREP.

En cuanto a la capacitación del personal de Coordinación se llevan a cabo capacitaciones diarias, sobre el manejo, y uso del sistema, aplicativo móvil, así como la consulta del sitio de publicación. Se llevaron a cabo 3 capacitaciones con pruebas específicas para la digitalización, captura, envío de acta por medio de aplicativo móvil con el grupo de Coordinación y Supervisión.



De igual forma, se **llevó** a cabo la **primera capacitación** con Capturistas y Digitalizadores para lograr una excelente preparación en cada uno de los 38 CATD.



## f. Infraestructura

El CCV principal se equipa de acuerdo con la siguiente infraestructura:

- 40 puestos de captura
- 10 puestos de verificación
- 7 lugares para coordinación / supervisión
- 1 lugar administración de red
- 1 sala de juntas y dirección.

REQUERIDOS	CONTRATADOS	% AVANCE CONTRATACIÓN	CAPACITADOS	% AVANCE CAPACITACIÓN
40 CAPTURISTAS	40 CAPTURISTAS	100%	10 CAPTURISTAS	25%
10 VERIFICADORES	10 VERIFICADORES	100%	-	-
6 SUPERVISORES GENERALES	6 SUPERVISORES GENERALES	100%	6 SUPERVISORES	100%
6 COORDINADORES GENERALES	6 COORDINADORES GENERALES	100%	6 COORDINADORAS GENERALES	100%

En cuanto a la contratación del servicio de telefonía e internet, se presenta el siguiente avance:

- Se realizó la instalación de nuestro enlace principal, servicio de internet dedicado simétrico de 200/200 Mb, con IP fija y un enlace dedicado de respaldo por medio de frecuencia con licencia.
- La instalación del enlace secundario de servicio de internet de Totalplay de 800 MB.
- La instalación del tercer enlace de servicio de internet por parte de Telmex de 700mb.

Así mismo en este mes se terminó la instalación de la estructura de la red de datos de los servicios de internet LAN, contemplando un rack para suministrar de internet las computadoras instaladas para la operación.



Las actividades realizadas en el área fueron las siguientes:

- Cableado estructurado.
- Etiquetado e identificación de cable.
- Ponchado de cable UTP.
- Ponchado de impacto en Path Panel.
- Logística de direccionamiento IP.
- Configuración del Mikrotik principal.
- Configuración de Switch de capa 2.
- Montura de equipos en el rack.
- Organización de cables .
- Instalación eléctrica .
- Instalación de batería de respaldo.
- Verificación y pruebas de cable de red.
- Configuración de proveedores de internet.

## INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES

	PRINCIPAL	REDUNDANTE	RESPALDO
CCV1	UAY NETWORKS (INSTALADO)	TOTALPLAY (INSTALADO)	TELMEX (INSTALADO)

Una vez terminada la red de datos y estructura LAN, se procedió lo siguiente:

- Instalación del sistema operativo Windows en los equipos de cómputo.
- Instalación y verificación de los controladores de dispositivos para Windows.

- Instalación y verificación de los controladores para escáner.
- Creación de una Imagen para replicar en otros equipos.
- Mantenimiento hardware en los equipos de cómputo
- Verificación de la configuración de red
- Instalación de las configuraciones de seguridad

El CCV 2 se equipa con

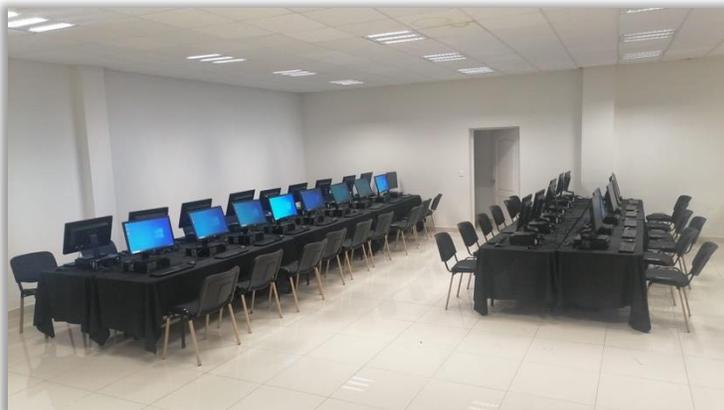
- 30 puestos de captura
- 1 lugar de coordinación
- 1 lugar de administración de red

REQUERIDOS	CONTRATADOS	% AVANCE CONTRATACIÓN	CAPACITADOS	% AVANCE CAPACITACIÓN
30 CAPTURISTAS	30 CAPTURISTAS	100%	-	-
1 COORDINADORES GENERALES	1 COORDINADORES GENERALES	100%	1 COORDINADORAS GENERALES	100%

En cuanto a la contratación del servicio de telefonía e internet, se presenta el siguiente avance:

- Se realizó la instalación de nuestro enlace principal, servicio de internet dedicado simétrico de 200/200 Mb, con IP fija y un enlace dedicado de respaldo por medio de frecuencia con licencia.
- La instalación del tercer enlace de servicio de internet por parte de Telmex de 700mb.

Así mismo en este mes se terminó la instalación de la red de datos de los servicios de internet, contemplando un rack para suministrar de internet las computadoras instaladas para la operación.



Las actividades realizadas en el área fueron las siguientes:

- Cableado estructurado.
- Etiquetado e identificación de cable.
- Ponchado de cable UTP.
- Ponchado de impacto en Path Panel.
- Logística de direccionamiento IP.
- Configuración del Mikrotik principal.
- Configuración de Switch de capa 2.
- Montura de equipos en el rack.
- Organización de cables .
- Instalación eléctrica .
- Instalación de batería de respaldo.
- Verificación y pruebas de cable de red.
- Configuración de proveedores de internet.

Una vez terminada la red de datos y estructura LAN, se procedió lo siguiente:

- Instalación del sistema operativo Windows en los equipos de cómputo.
- Instalación y verificación de los controladores de dispositivos para Windows.
- Instalación y verificación de los controladores para escáner.
- Creación de una Imagen para replicar en otros equipos.
- Mantenimiento hardware en los equipos de cómputo
- Verificación de la configuración de red
- Instalación de las configuraciones de seguridad.

## INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES

	PRINCIPAL	REDUNDANTE	RESPALDO
CCV1	UAY NETWORKS (INSTALADO)	TELMEX (INSTALADO)	TOTALPLAY (PENDIENTE)

## CATD

REQUERIDOS	CONTRATADOS	% AVANCE CONTRATACIÓN	CAPACITADOS	% AVANCE CAPACITACIÓN
73 DIGITALIZADORES	73 DIGITALIZADORES	100%	20 DIGITALIZADORES	27%

59 ACOPIADORES	54 ACOPIADORES	92%	-	-
----------------	----------------	-----	---	---

### INSTALACIÓN DE TELECOMUNICACIONES POR CATD

CATD	PRINCIPAL	REDUNDANTE
ACUÑA	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
ZARAGOZA	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
MUZQUIZ	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
JIMENEZ	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
SABINAS	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
JUAREZ	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
VILLA UNION	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
MORELOS	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
SAN JUAN DE SABINAS	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
PIEDRAS NEGRAS	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
ALLENDE	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
NAVA	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
GUERRERO	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
HIDALGO	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
FRONTERA	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
ESCOBEDO	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
PROGRESO	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
CANDELA	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
ABASOLO	TELMEX	MODEM

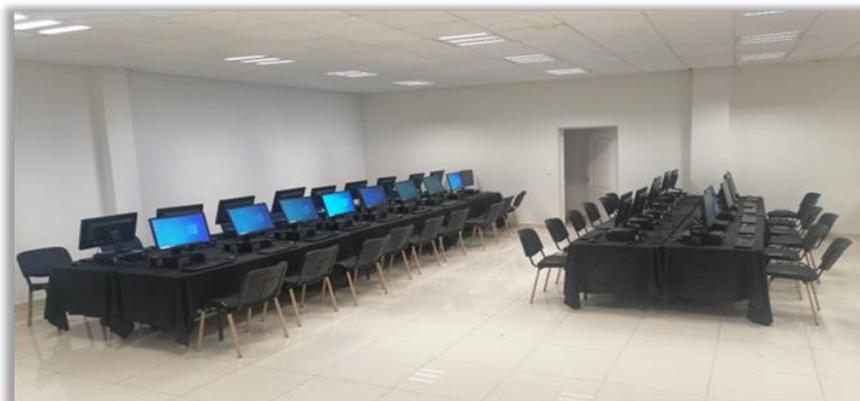
CATD	PRINCIPAL	REDUNDANTE
	(PENDIENTE)	TELCEL
CASTAÑOS	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
MONCLOVA	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
NADADORES	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
LAMADRID	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
SACRAMENTO	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
OCAMPO	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
CUATRO CIENEGAS	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
SAN BUENAVENTURA	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
SIERRA MOJADA	STARLINK (INSTALADO)	MODEM TELCEL
FRANCISCO I MADERO	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
SAN PEDRO	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
MATAMOROS	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
VIESCA	INTERNET (INSTALADO)	MODEM TELCEL
PARRAS	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
TORREÓN	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
RAMOS ARIZPE	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
GENERAL CEPEDA	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
ARTEAGA	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
SALTILLO	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL

## g. Instalación de CATD y CCV

Se lleva a cabo la total instalación del inmueble CCV1, donde se dividen las áreas de captura, verificación y coordinación, así mismo se cuenta ya instalada la red de datos y la red eléctrica, suministrado a cada uno de los equipos necesarios para realizar la operación del PREP.



De igual manera se encuentra completa la instalación del inmueble CCV2, con 30 puestos captura, así mismo se cuenta ya instalada la red de datos y la red eléctrica, suministrado a cada uno de los equipos necesarios para realizar la operación del PREP.



Se llevó a cabo durante la primera semana de marzo, el acercamiento por parte de las Coordinadoras, se realizaron llamadas a los Comités Municipales Electorales para presentarse con la o el presidente para trabajar en conjunto para la correcta organización e implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, de igual manera se llevó a cabo la Gira de equipamiento de la totalidad de los 38 CATD, instalando el equipo necesario, según la necesidad de cada uno de ellos, incluyendo equipo de cómputo, escáner, mesas, sillas, planta de luz y extensiones eléctricas.

Se registra en base de datos la información requerida para la operación y ejecución de las tareas asignadas, se da seguimiento a la instalación de los servicios de datos que se utilizarán en cada uno de los 38 CATD, así como del equipamiento de ellos.





## h. Desarrollo del Sistema Informático

Grupo Proisi realiza pruebas diarias, y está en constante revisión tanto del sistema de operación como del Prototipo Navegable, mismo que se encuentra disponible en la dirección: <https://sitio-prep-coahuila-2024.openprep.io/ayuntamientos/votos-municipio/mapa>.

Durante estas semanas se realizaron los ajustes del sitio según las observaciones emitidas por el Instituto Nacional Electoral. Se realiza la carga en el sistema de el CSV actualizado.

Se realizaron pruebas internas, para verificar el correcto funcionamiento del sistema y el prototipo de sitio de publicación, con la finalidad de completar ciclos completos y verificación de funcionalidad de ambos sistemas.

### Pruebas

Con Fecha 20 de marzo de 2024, se realiza la primera prueba desarrollando el ciclo completo de los módulos, acompañados de 11 CATD's y 10 Capturistas, durante esta prueba se realizó la operación de:

- Digitalización
- Captura 1
- Captura 2
- Pruebas en Captura 3

- Verificación

Llegando así a una totalidad de 91 Actas Publicadas en el prototipo.



En fecha 22 de marzo de 2024, se realizó la segunda prueba de ciclo completo de los módulos del sistema, internamente.

- Digitalización
- Captura 1
- Captura 2
- Pruebas en Captura 3
- Verificación

Con un total de 76 actas publicadas en el prototipo.



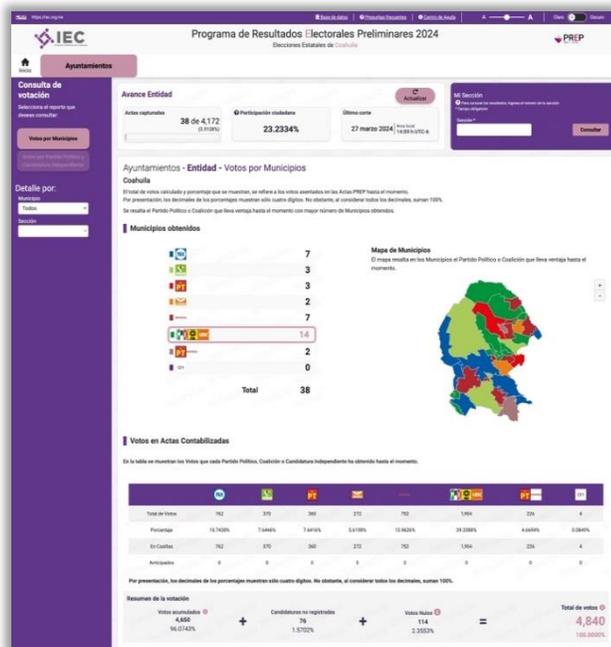
En fecha 27 de marzo se realizó una tercera prueba del ciclo completo de los módulos del sistema, internamente.

- Digitalización
- Captura 1
- Captura 2
- Pruebas en Captura 3
- Verificación

El objetivo pintar el mapa en su totalidad, así como enviar actas de Voto Anticipado y Actas por el Aplicativo PREP casilla.



Se lleva a cabo la Prueba pintando el mapa y verificando el correcto funcionamiento del sistema y el prototipo.



## i. Tercero que auxilia en el diseño, implementación y operación del PREP.

- Grupo Proisi S.A. participó en las dos reuniones virtuales de trabajo en atención a la convocatoria remitida para el COTAPREP Federal y por la Unidad Técnica de Servicios de Informática, la primera realizada el día jueves veintiuno (21) de marzo a las 11:00 horas (tiempo del centro);
- La Segunda, el día miércoles veintisiete (27) de marzo de 2024, a las 12:00 horas (tiempo del centro). En la que se tratarán los temas que a continuación se mencionan:
  - Presentación de plantillas definitivas del sitio de publicación PREP locales 2024.
  - Consideraciones para la prueba de funcionalidad y simulacros del PREP

Además en atención a las observaciones que realizó el COTAPREP Federal; Grupo Proisi, nos informa mediante oficio con fecha 01 de abril de 2024, que a partir del día 26 de marzo, se inició con los trabajos de instalación y equipamiento, contemplando mobiliario y equipo de cómputo con la finalidad de contar con un total de 80 puestos de captura/verificación, 50 en el CCV1 y 30 en el CCV2 de igual manera se inicio con la contratación del personal para cubrir estos puestos y empezar con el proceso de capacitación correspondientes.

El Tercer Auxiliar, participó en la Sesión del COTAPREP, dando a conocer los avances en cuestión del PREP a la fecha de la presente sesión.

## j. Auditoría

- La propuesta de ente auditor se presentó en la sesión de la Comisión de fecha 24 de enero de 2024.
- El Consejo General en el acuerdo IEC/CG/030/2024 de fecha 31 de enero de 2024 designó al Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey Campus Monterrey.
- En oficio IEC/SE/459/2024 de fecha 7 de febrero se remitió al INE el acuerdo y la carta de aceptación del ITESM.

- En IEC/SE/776/2024 de fecha 7 de marzo de 2024 se remitió el Instrumento Jurídico y el Anexo Técnico celebrado entre el ITESM y el IEC.
- El ITESM por medio de correo electrónico entregó los planes de prueba para la infraestructura y software del PREP del Estado de Coahuila.

## Anexo 1

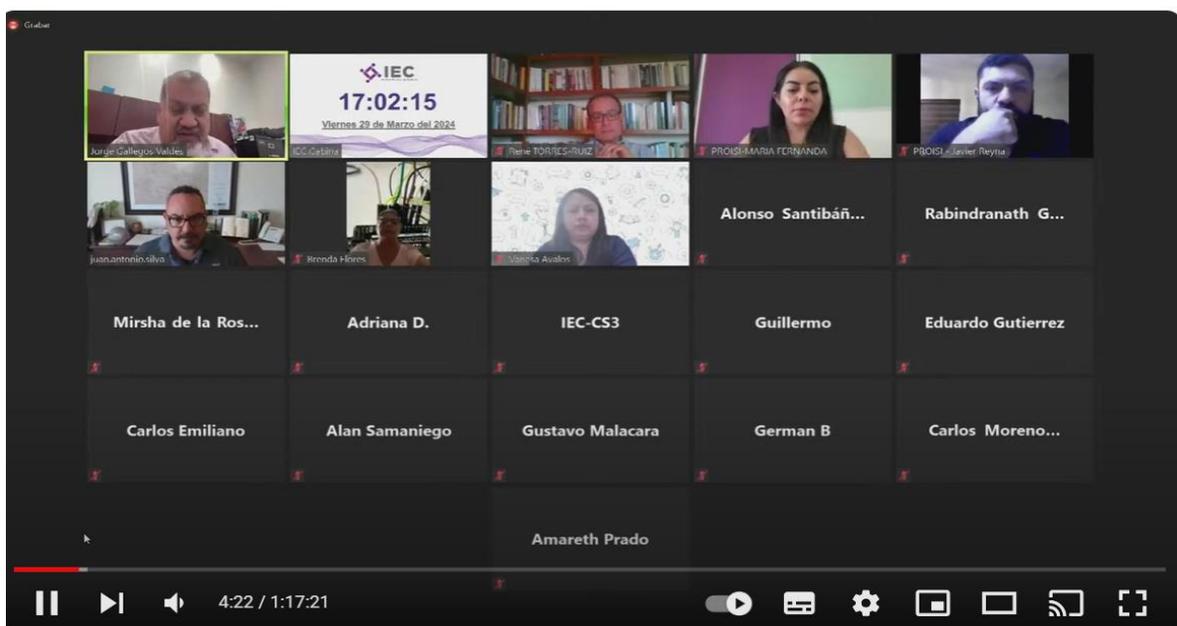
### Lista de Asistencia

**Quinta Sesión Ordinaria COTAPREP**  
**29 de marzo de 2024 | 17:00 hrs. | virtual**

Nombre	Área	Cargo	Correo electrónico	Firma
<b>Dra. Vanesa Avalos Gaytán</b>	COTAPREP	Integrante	<a href="mailto:vanesa.ag@gmail.com">vanesa.ag@gmail.com</a>	
<b>Dra. Brenda Flores Muro</b>	COTAPREP	Integrante	<a href="mailto:brenda-flores-muro@uadec.edu.mx">brenda-flores-muro@uadec.edu.mx</a>	
<b>Mtro. Jesús Rabindranath Galván Gil</b>	COTAPREP	Integrante	<a href="mailto:rabin.galvan55@gmail.com">rabin.galvan55@gmail.com</a>	
<b>Mtro. Alonso Santibáñez Cobos</b>	COTAPREP	Integrante	<a href="mailto:alsantib@gmail.com">alsantib@gmail.com</a>	
<b>Dr. René Torres Ruíz</b>	COTAPREP	Integrante	<a href="mailto:renetorres68@hotmail.com">renetorres68@hotmail.com</a>	
<b>Ing. Jorge Gallegos Valdés</b>	COTAPREP	Secretario Técnico	<a href="mailto:jorge.gallegos@iec.org.mx">jorge.gallegos@iec.org.mx</a>	
<b>Ing. Mirsha Jesús De la Rosa</b>	INE Junta Local Coahuila	Encargado de despacho de operación de Sistemas	<a href="mailto:mirsha.delarosa@ine.mx">mirsha.delarosa@ine.mx</a>	
<b>Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza</b>	CG	Consejero Electoral	<a href="mailto:juan.antonio.silva@iec.org.mx">juan.antonio.silva@iec.org.mx</a>	
<b>Licda. Madeleyne Ivett Figueroa Gámez</b>	CG	Consejera Electoral	<a href="mailto:madelylene.figueroa.iec@gmail.com">madelylene.figueroa.iec@gmail.com</a>	

<b>Mtro. Juan Carlos Cisneros Ruiz</b>	CG	Consejero Electoral	<a href="mailto:juan.carlos.cisneros@iec.org.mx">juan.carlos.cisneros@iec.org.mx</a>
<b>Mtro. Gerardo Blanco Guerra</b>	SE	Secretario Ejecutivo	<a href="mailto:gerardo.blanco@iec.org.mx">gerardo.blanco@iec.org.mx</a>
<b>C. José Carlos Moreno García</b>	Partido Revolucionario Institucional	Representante Suplente	<a href="mailto:carlos_ajef@hotmail.com">carlos_ajef@hotmail.com</a>
<b>C. Gustavo Malacara Valdez</b>	Movimiento Ciudadano	Representante Propietario	<a href="mailto:rmovimientociudadanocoah@gmail.com">rmovimientociudadanocoah@gmail.com</a>
<b>Licda. Brenda Liliana Soto Antúnez</b>	Partido Verde Ecologista de México	Representante Suplente	<a href="mailto:brimxz@hotmail.com">brimxz@hotmail.com</a>

En virtud que las sesiones se celebraron a través de videoconferencia y presencial, se anexa evidencia fotográfica y link de la transmisión.



<https://youtu.be/WM2eUNWnDDU>



**Ing. Jorge Gallegos Valdés**

**Director Ejecutivo de Innovación e Informática  
del Instituto Electoral de Coahuila.**

Esta es la última página que corresponde al Informe de marzo 2024 del PREP Coahuila 2024.